

Technicienne ou technicien informatique

Vous désirez travailler dans un milieu dynamique en constante évolution? L'Institut de technologie agroalimentaire du Québec (ITAQ) est un chef de file en enseignement de l'agroalimentaire. Il offre des programmes de formation qui conduisent à des diplômes d'études collégiales et à des attestations d'études collégiales dans les domaines agricole, horticole, alimentaire et équin, de même qu'un service de formation continue dans ces secteurs d'activités. L'ITAQ est constitué de deux campus; un à La Pocatière et l'autre à Saint-Hyacinthe.

Plus de 300 personnes travaillent à l'Institut avec un projet commun, celui d'offrir au Québec une main-d'œuvre suffisante et qualifiée permettant de soutenir le développement de l'industrie agroalimentaire. L'ITAQ offre une large possibilité de carrières dans un environnement stimulant où le personnel s'engage fièrement et activement dans la réussite éducative de sa clientèle étudiante. Vous y côtierez des gens passionnés, des professionnels chevronnés et des professeurs dévoués. En vous joignant à notre équipe, vous contribuez vous aussi à former une relève qui façonnera un monde à son image.

LES AVANTAGES DE L'ITAQ:

- Un emploi stable et régulier;
- Augmentations annuelles prévues;
- Quatre (4) semaines de vacances par an;
- Banque de dix (10) jours de maladie par an;
- Régime de retraite à prestations déterminées;
- Programme avantageux d'assurances collectives;
- Programme de formation et de développement.

Titre d'emploi	Technicienne ou technicien informatique
Lieu de travail	3230, rue Sicotte Saint-Hyacinthe (Québec) J2S 2M2
Numéro de référence	272RS00DRMO2022023
Catégorie d'emploi	Technicienne ou technicien en informatique (272)
Direction	Direction des ressources matérielles et opérations
Service	Service informatique
Statut de l'emploi	Temps plein, Régulier
Horaire de travail	35 heures par semaine
Salaire	38 298 \$ à 54 314 \$ Le salaire annuel est déterminé selon la scolarité et l'expérience du candidat. Il s'agit de l'échelle de traitement en vigueur au 31 mars 2019. Les négociations en vue du renouvellement de cette convention collective sont en cours et l'échelle de traitement sera ajustée lors de la signature de la convention collective.
Date et heure de fin de l'affichage	30 septembre 2022
Pour postuler	EmploiEnLigne@itaq.ca
Pour information sur le poste	Hugo Morin Directeur ressources matérielles et opérations hugo.morin@itaq.ca 418 856-1110 poste 1254

Description du poste

Relevant du Coordonnateur TI, le titulaire du poste effectue le service de deuxième niveau auprès du personnel de l'ITAQ. Il effectue des travaux techniques concernant l'entretien des équipements et des systèmes d'exploitation et effectue des travaux techniques concernant la mise en place des fonctionnalités infonuagique (Office 365).

Quelques attributions et caractéristiques

Plus spécifiquement votre rôle dans l'équipe consistera à :

Installation et maintenance des équipements :

- S'assurer que le réseau informatique filaire et sans-fil fonctionne adéquatement. Déceler les interruptions ou les ralentissements anormaux du service et les signaler;
- Contribuer à la planification et à la mise en opération des nouveaux équipements de réseautique;
- S'assurer que les infrastructures serveur et de l'Active Directory fonctionnent adéquatement. Déceler les interruptions ou les fonctionnements anormaux du service et les signaler;
- Contribuer à la planification et à la mise en opération des nouveaux équipements de serveurs.
- Participer à l'implantation des changements technologiques et à leur réalisation et, au besoin, coordonner les opérations d'information ou de formations requises pour que les usagers puissent en faire un usage optimal;
- Participer à l'installation de mécanismes de sécurité et de protection des données;
- Contribuer à la mise en oeuvre des directives pour assurer la sécurité de l'information numérique.
- Participer, en collaboration avec la responsable des opérations, à l'intégration de données provenant des équipements d'opérations vers un unité de traitement.
- Gérer les licences usagers pour la suite Office 365.

Planification du support de première ligne :

- Assurer le maintien du service de base auprès des usagers en collaboration avec les techniciens de niveau 1;
- Offrir un soutien opérationnel sur la gestion du parc informatique et la sécurité informatique.
- Procéder au suivi des interventions dans le système de suivi des opérations afin d'assurer une réponse adéquate auprès des usagers.
- Aviser le coordonnateur des problématiques nécessitant son intervention.
- Tenir à jour l'inventaire des postes de travail, des équipements informatiques et des logiciels.
- Effectuer une première validation des demandes d'acquisition, d'installation ou de mise en place de solution.

Infonuagique et Office 365 :

- Organiser la gestion des groupes de sécurité et droits d'accès aux systèmes infonuagiques.
- Organiser la gestion des usagers et des stratégies de groupes.
- Participer à la gestion des ressources de collecticiels et de partages de données.
- Résoudre les problématiques associées à l'intégration technologique des services infonuagiques aux ressources pédagogiques.
- Résoudre les problématiques auprès du personnel associées à l'utilisation et à l'exploitation des divers services infonuagiques utilisés à l'ITAQ.

Développements d'outils :

- Effectuer, sous la supervision du coordonnateur, la mise en place de nouvelles fonctionnalités de la suite Office 365;
- Participer au développement et à la mise au point de nouveaux services aux usagers.

Exigences et qualifications requises

- DEC en techniques de l'informatique ou dans une autre discipline pertinente à l'emploi;
- Un ou deux ans d'expérience pertinente aux attributions de l'emploi seraient un atout
- Être citoyen canadien ou légalement autorisé à travailler au Canada.

La scolarité requise selon les exigences citées pourrait être compensée par une autre scolarité pertinente ou de l'expérience pertinente.

Profil recherché

- Sens du service à la clientèle;
- Axé sur la résolution de problèmes et la recherche de solutions;
- Capacité à travailler en équipe et à traiter plusieurs dossiers simultanément;
- Faire preuve de jugement pour assurer la sécurité et la protection de l'information et les accès informatiques.
- Démontrer une facilité d'adaptation dans un environnement en constante évolution.
- Avoir un bon sens de l'analyse pour diagnostiquer les problèmes informatiques.
- Connaissances approfondies des équipements informatiques et périphérique

- Connaissances de base en réseautique téléphonie IP
- Connaissances approfondies des concepts du protocole TCP/IP, de l'environnement Windows serveur et poste de travail
- Connaissance détaillée des logiciels et systèmes d'exploitation d'usage (Windows 10, Office 365, Word, Excel, Outlook, SharePoint, etc.);
- Connaissance des concepts liés à l'exploitation de système infonuagique, spécialement Office 365;
- Connaissance de base des plateformes d'enseignement (Moodle, Teams).

Comment postuler ?

L'ITAQ encourage les personnes candidates répondant aux exigences du poste à postuler en faisant parvenir leur dossier de candidature à l'adresse suivante : EmploiEnLigne@itaq.ca au plus tard le **30 septembre 2022** en indiquant dans l'objet le numéro de référence.

L'ITAQ applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les membres des groupes désignés à indiquer leur appartenance à ces derniers dans leur dossier de candidature.

Aux fins de la vérification de l'admissibilité, vous devez inscrire toute votre scolarité et toutes vos expériences de travail, **incluant votre emploi actuel**.

Pour chaque scolarité inscrite sur votre curriculum vitae, **vous devez indiquer le nombre de crédits ou d'unités obtenus**.

Pour chaque expérience inscrite sur votre curriculum vitae, **vous devez inscrire de façon exhaustive les tâches principales et habituelles, la date de début et de fin (mois et année) de cette expérience ainsi que le nombre d'heures travaillées par semaine**.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

L'usage du générique masculin est utilisé pour faciliter la lecture.